

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

22.01.2016

г. Ставрополь

№ 119

Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Единая центральная диспетчерская служба пассажирского транспорта» города Ставрополя, подведомственного комитету городского хозяйства администрации города Ставрополя

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2015 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 24 декабря 2014 г., постановлением администрации города Ставрополя от 05.11.2014 № 3703 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Ставрополя»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Примерное положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Единая центральная диспетчерская служба пассажирского транспорта» города Ставрополя, подведомственного комитету городского хозяйства администрации города Ставрополя согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Ставрополя от 09.12.2009 № 1643 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципального учреждения «Единая центральная диспетчерская служба пассажирского транспорта» города Ставрополя».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Вечерний Ставрополь».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Ставрополя Мясоедова А.А.

Глава администрации
города Ставрополя

А.Х. Джатдоев

Приложение

к постановлению
администрации города Ставрополя
от 22.01.2016 № 119

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Единая центральная диспетчерская служба пассажирского транспорта» города Ставрополя, подведомственного комитету городского хозяйства администрации города Ставрополя

1. Настоящее Примерное положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Единая центральная диспетчерская служба пассажирского транспорта» города Ставрополя, подведомственного комитету городского хозяйства администрации города Ставрополя (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2015 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 24 декабря 2014 г., постановлением администрации города Ставрополя от 05.11.2014 № 3703 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Ставрополя».

2. Система оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Единая центральная диспетчерская служба пассажирского транспорта» города Ставрополя, подведомственного комитету городского хозяйства администрации города Ставрополя (далее – учреждение) устанавливается с учетом:

Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих;

государственных гарантий по оплате труда;

выплат компенсационного и стимулирующего характера;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

мнения представительного органа работников учреждения.

3. Заработная плата работников учреждения состоит:
из окладов (должностных окладов), ставок заработной платы;
из выплат компенсационного характера;
из выплат стимулирующего характера.

4. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работников учреждения устанавливаются в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, а также с учетом сложности и объема выполняемой работы в размерах, не превышающих рекомендуемые минимальные размеры должностных окладов, приведенные в приложении к настоящему Положению.

5. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников учреждения по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, установленных к окладу (должностному окладу).

Размеры выплат компенсационного характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда работников учреждения и не могут быть ниже размеров компенсационных выплат, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

К выплатам компенсационного характера относятся:

выплаты работникам учреждения, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда и иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

6. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера работникам учреждения устанавливаются в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения, коллективным договором учреждения, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждения.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к окладам (должностным окладам) работников учреждения в виде надбавок, доплат без учета других повышений.

К выплатам стимулирующего характера относятся:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
выплаты за качество выполняемых работ;
выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
премиальные выплаты по итогам работы.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы производятся работникам учреждения ежемесячно посредством установления персональной надбавки, но не более 200 процентов.

Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются в пределах утвержденного фонда оплаты труда работников учреждения.

Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливаются ежемесячно в процентах к окладам (должностным окладам) в следующем рекомендуемом размере:

от 1 до 3 лет - 5 процентов;
от 3 до 5 лет - 10 процентов;
свыше 5 лет - 15 процентов.

Работникам учреждения могут осуществляться премиальные выплаты по итогам работы за 1 квартал, полугодие, 9 месяцев и за год в пределах средств фонда оплаты труда работников учреждения. Условия, порядок и размер премиальной выплаты работнику учреждения устанавливается локальным актом руководителя учреждения с учетом мнения (по согласованию) представительного органа работников учреждения и определяется в зависимости от личного вклада работника учреждения в общие результаты деятельности учреждения по итогам работы за отчетный период.

Размер премии по итогам работы устанавливается в процентах к должностному окладу без учета других доплат и надбавок.

Объем средств на осуществление выплат стимулирующего характера должен составлять не менее 30 процентов средств на оплату труда работников учреждения, формируемых за счет всех финансовых источников.

7. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения по согласованию с руководителем комитета городского хозяйства администрации города Ставрополя (далее – руководитель комитета) и включает в себя все должности работников учреждения.

8. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год исходя из объема субсидий, поступивших в установленном порядке учреждению из бюджета города Ставрополя, и средств, поступивших от приносящей доход деятельности и безвозмездных поступлений.

9. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается руководителем комитета и определяется трудовым договором.

Должностные оклады заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

10. Выплаты компенсационного характера для руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера устанавливаются в соответствии с пунктами 2 и 5 настоящего Положения.

11. Руководитель комитета устанавливает руководителю учреждения выплаты стимулирующего характера.

Соотношение средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения, формируемых за счет всех финансовых источников, рассчитывается за календарный год. Определение размера средней заработной платы руководителя учреждения и работников учреждения осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы работников учреждения для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения устанавливается правовым актом руководителя комитета в кратности от 1 до 5.

Руководителю учреждения выплаты стимулирующего характера выплачиваются по решению руководителя комитета с учетом достижения показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя, с учетом соблюдения установленного предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения.

Условия оплаты труда руководителю учреждения устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

Заместитель главы
администрации города Ставрополя

Т.В. Серeda

Приложение

к Примерному положению
об оплате труда работников
муниципального бюджетного
учреждения «Единая центральная
диспетчерская служба
пассажи́рского транспорта» города
Ставрополя, подведомственного
комитету городского хозяйства
администрации города Ставрополя

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ
должностных окладов работников муниципального бюджетного учреждения
«Единая центральная диспетчерская служба пассажи́рского транспорта»
города Ставрополя, подведомственного комитету городского хозяйства
администрации города Ставрополя

Квалификационный уровень	Наименование должности	Рекомендуемый минимальный должностной оклад, (руб.)
Общепрофессиональные должности служащих		
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	инженер, специалист по кадрам	7241,0
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	8468,0
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	9052,0